

**QUY CHẾ LÀM VIỆC
CỦA BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ HUYỆN THỚI BÌNH
KHOÁ XII, NHIỆM KỲ 2015 - 2020**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và Quy định số 29-QĐ/TW, ngày 25 tháng 7 năm 2016 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng quy định thi hành Điều lệ Đảng;

- Căn cứ Quy định số 04-QĐi/TU, ngày 08 tháng 6 năm 2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử;

- Căn cứ Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện lần thứ XII, nhiệm kỳ 2015 - 2020;

Để lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành tốt nhiệm vụ chính trị của Đảng bộ huyện nhiệm kỳ 2015 - 2020, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện khoá XII xây dựng Quy chế làm việc như sau:

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Quy chế này quy định trách nhiệm, quyền hạn, quan hệ công tác, chế độ làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện (sau đây gọi tắt là Huyện ủy), Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy, các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Bí thư Huyện ủy, các Phó Bí thư Huyện ủy khóa XII, nhiệm kỳ 2015 - 2020.

Điều 2. Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, quyết định theo đa số; thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn, các quan hệ công tác theo quy định của Trung ương Đảng, của Tỉnh ủy và theo Quy chế làm việc của Huyện ủy.

Chương II

TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA HUYỆN ỦY VÀ BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ỦY

Điều 3. Trách nhiệm, quyền hạn của Huyện ủy

1- Huyện ủy là cơ quan lãnh đạo cao nhất của Đảng bộ huyện giữa hai kỳ đại hội, có trách nhiệm thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được quy định trong Điều lệ Đảng.

2- Huyện ủy lãnh đạo toàn diện các lĩnh vực: kinh tế, văn hoá, xã hội, quốc phòng, an ninh, công tác xây dựng Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể trên địa bàn huyện.

3- Ban hành Chương trình toàn khoá, Quy chế làm việc của Huyện ủy khoá XII, nhiệm kỳ 2015 - 2020 và các nghị quyết chuyên đề, các đề án, chương trình, kế hoạch, kết luận, nghị quyết năm, chương trình công tác 6 tháng của Huyện ủy. Xem xét báo cáo hàng năm, báo cáo cuối nhiệm kỳ, báo cáo chuyên đề về công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật Đảng, về hoạt động của Ủy ban Kiểm tra các cấp trong huyện.

4- Ban hành chỉ thị, nghị quyết,... để quyết định các chủ trương, biện pháp, chương trình, kế hoạch công tác quan trọng trên các lĩnh vực: kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, xây dựng Đảng, chính quyền, công tác vận động quần chúng nhân dân, nhằm cụ thể hoá và tổ chức thực hiện thắng lợi chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện lần thứ XII, Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XV và nhiệm vụ của cấp trên giao.

5- Quyết định việc chia tách, sáp nhập, thành lập mới đảng bộ, chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy. Cho ý kiến đề cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định thành lập, sáp nhập, chia tách các cơ quan trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện.

6- Đề xuất, kiến nghị với Tỉnh ủy về những chủ trương, chính sách lớn có liên quan đến huyện.

7- Thông qua dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước và ngân sách Đảng hàng năm của huyện.

8- Thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ thuộc hệ thống chính trị của huyện theo phân cấp quản lý cán bộ. Quyết định những chủ trương, chính sách về công tác cán bộ như sau:

- Chịu trách nhiệm trước Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện các chủ trương, nghị quyết, chính sách, quyết định của Trung ương, của Tỉnh ủy về công tác cán bộ tại huyện.

- Trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nhân sự ứng cử các chức danh: Bí thư, các Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy; Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện; nhân sự bổ sung Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Căn cứ quy định của Trung ương, của Tỉnh ủy, quyết định số lượng Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy.

- Bầu Ban Thường vụ Huyện ủy, Bí thư Huyện ủy, các Phó Bí thư Huyện ủy; Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy.

- Giới thiệu nhân sự ứng cử hoặc nhân sự được đề nghị chỉ định vào Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

- Giới thiệu chức danh Chủ tịch HĐND huyện, Chủ tịch UBND huyện để HĐND huyện bầu; tham gia ý kiến về nhân sự Phó Chủ tịch HĐND huyện, Phó Chủ tịch UBND huyện trước khi Ban Thường vụ Huyện ủy quyết định giới thiệu để HĐND huyện bầu.

- Quyết định kiểm tra, giám sát công tác cán bộ của huyện.

9- Quyết định ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy khoá XII, nhiệm kỳ 2015 - 2020. Thông qua Chương trình công tác kiểm tra, giám sát toàn khóa của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện nhiệm kỳ 2015 - 2020. Xét thi hành kỷ luật, giải quyết khiếu nại kỷ luật Đảng theo quy định của Điều lệ Đảng và hướng dẫn của cấp trên.

10- Căn cứ Điều lệ Đảng, chỉ thị và quy định, hướng dẫn của Trung ương, của Tỉnh ủy, xây dựng kế hoạch, chuẩn bị nội dung và phương án nhân sự cấp ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy khóa XIII; quyết định thời gian triệu tập Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ XIII, nhiệm kỳ 2020 - 2025. Thực hiện tự phê bình, phê bình và chất vấn tại các Hội nghị Huyện ủy theo quy định của Đảng.

11- Ủy quyền cho Ban Thường vụ Huyện ủy giải quyết một số công việc theo khoản 3, Điều 4 của Quy chế này.

12- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện có trách nhiệm và quyền hạn sau:

- Chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy về sự lãnh đạo của Huyện ủy trong lĩnh vực, địa bàn phân công phụ trách.

- Quán triệt đầy đủ, nghiêm túc các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị,... của Trung ương, của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, các chỉ tiêu kế hoạch của Nhà nước để lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện đạt kết quả cao tại cơ quan, đơn vị và lĩnh vực công tác thuộc phạm vi được phân công phụ trách.

- Tham dự đầy đủ các cuộc hội nghị của Huyện ủy. Nghiên cứu và đóng góp ý kiến trong công tác lãnh đạo tập thể của Huyện ủy; bàn bạc và biểu quyết các công việc của Huyện ủy. Tham gia các ban, tiểu ban, tổ công tác do Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy thành lập. Có trách nhiệm xây dựng khối đoàn kết trong Đảng bộ, trước hết là trong Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, cơ quan, đơn vị mình phụ trách; chấp hành nghiêm nguyên tắc tổ chức, sinh hoạt của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể.

- Chịu trách nhiệm lãnh đạo, tổ chức thực hiện và kiểm tra, giám sát việc thực hiện chủ trương, chính sách, nghị quyết của Đảng, Nhà nước thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách; tích cực đề xuất với Huyện ủy trong việc cụ thể hoá đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, trước hết là trong lĩnh vực công tác được phân công.

- Chấp hành nghiêm sự phân công, điều động, luân chuyển, kiểm tra, giám sát của Đảng. gương mẫu giữ gìn phẩm chất đạo đức, lối sống lành mạnh; có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, triệt để thực hành tiết kiệm tại cơ quan, đơn vị mình phụ trách và chịu trách nhiệm trực tiếp trước Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy về những sai phạm của cán bộ dưới quyền, cơ quan, đơn vị phụ trách. Thực hiện nghiêm Quy định số 47-QĐ/TW, ngày 01 tháng 11 năm 2011 của Ban Chấp hành Trung ương “về những điều đảng viên không được làm”, Nghị quyết Trung ương 4 khoá XI “Một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay”, Nghị quyết Trung ương 4 khoá XII “về xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá” trong nội bộ”, Luật Cán bộ, công chức,...; gương mẫu xây dựng gia đình văn hóa, thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú. Hàng năm, phải thực hiện nghiêm túc việc kiểm điểm, tự phê bình và phê bình trong việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên và nhiệm vụ cấp ủy viên gắn với việc kiểm điểm theo Nghị quyết Trung ương 4 khoá XI, khoá XII.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện phụ trách các đảng bộ xã, thị trấn có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước ở đảng bộ mình phụ trách; chỉ đạo cấp ủy nơi mình phụ trách hoặc trực tiếp báo cáo tình hình về Thường trực Huyện ủy theo quy định.

- Thực hiện đúng quy định về kỷ luật phát ngôn của Đảng. Khi được giao nhiệm vụ, phân công công tác thì được đề đạt ý kiến, nguyện vọng của mình, nhưng khi tập thể đã thống nhất quyết định thì phải nghiêm chỉnh chấp hành.

- Tham gia xây dựng tổ chức đảng nơi mình sinh hoạt Đảng trong sạch, vững mạnh; chỉ đạo kiểm tra, giám sát việc giải quyết các khiếu nại, tố cáo của công dân; dành thời gian gặp gỡ nhân dân để tuyên truyền, giải thích chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và lắng nghe ý kiến của nhân dân.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ báo cáo, phản ánh tình hình, đề xuất với Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện về chủ trương, nhiệm vụ, giải pháp đối với những nội dung công tác thuộc lĩnh vực, cơ quan, đơn vị phụ trách. Khi có những vấn đề quan trọng phát sinh, phải báo cáo ngay với Thường trực Huyện ủy để kịp thời chỉ đạo giải quyết.

- Thực hiện tốt Quy chế chất vấn trong Đảng (*ban hành kèm theo Quyết định số 158-QĐ/TW, ngày 12 tháng 5 năm 2008 của Bộ Chính trị khóa XI*): chất vấn hoặc đặt ra những vấn đề thuộc trách nhiệm của Ban Thường vụ Huyện ủy hoặc Thường trực Huyện ủy để được làm rõ.

- Trong quá trình lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nếu có vấn đề còn khác nhau giữa cấp trên và cấp dưới, giữa các cơ quan chuyên môn với ngành, xã, thị trấn, thì đồng chí cấp ủy viên phụ trách lĩnh vực đó phải báo cáo bằng văn bản xin ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy.

- Giải quyết công việc theo chức trách, nhiệm vụ được giao, không được lấy danh nghĩa Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, trừ khi được ủy nhiệm của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Có trách nhiệm đóng góp kịp thời, thiết thực vào những dự thảo văn bản và những vấn đề do Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy xin ý kiến; có trách nhiệm trả lời đầy đủ những vấn đề đặt ra có liên quan đến chức trách, nhiệm vụ được giao và phẩm chất, đạo đức, lối sống của bản thân trước Huyện ủy, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy. Khi đi công tác hoặc đi thực hiện những công việc khác ngoài huyện trong thời gian 03 ngày (kể cả ngày làm việc và ngày nghỉ), phải báo cáo Thường trực Huyện ủy (*báo cáo bằng điện thoại hoặc bằng văn bản qua Văn phòng Huyện ủy*). Nếu thời gian đi trên 03 ngày, phải báo cáo trước bằng văn bản, khi được Thường trực Huyện ủy đồng ý mới được phép đi.

- Hàng tháng, quý, được Ban Thường vụ và Thường trực Huyện ủy thông tin về tình hình chung của Đảng bộ huyện và những vấn đề quan trọng đột xuất khác.

- Thực hiện quyền ứng cử, đề cử theo Quy chế bầu cử trong Đảng (*ban hành kèm theo Quyết định số 244-QĐ/TW, ngày 09 - 6 - 2014 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng*).

Điều 4. Trách nhiệm và quyền hạn của Ban Thường vụ Huyện ủy

1- Ban Thường vụ Huyện ủy là cơ quan thay mặt Huyện ủy lãnh đạo, điều hành mọi công việc của Đảng bộ huyện giữa hai kỳ hội nghị Huyện ủy.

2- Ban Thường vụ Huyện ủy thảo luận và quyết định:

- Tổ chức thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận, chương trình, kế hoạch,... của Trung ương, Tỉnh ủy và của Huyện ủy. Lãnh đạo, chỉ đạo và kiểm tra, giám sát toàn diện về tổ chức và hoạt động của các cấp ủy, tổ chức đảng trong hệ thống chính trị của huyện, tổ chức đảng trong các cơ quan, đơn vị của Trung ương, của tỉnh đóng trên địa bàn huyện.

- Căn cứ nghị quyết, chỉ thị,... của cấp trên và của Huyện ủy, tổ chức thảo luận, cho ý kiến về quy hoạch, kế hoạch phát triển các ngành, lĩnh vực, các địa bàn trọng yếu trên địa bàn huyện và việc vận dụng các cơ chế, chính sách của Nhà nước có ảnh hưởng rộng lớn ở huyện.

- Cho ý kiến về những công trình, dự án đầu tư từ nguồn vốn Nhà nước (của Trung ương, tỉnh và huyện) do Chính phủ hoặc Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt; về các chủ trương huy động các nguồn lực, nguồn vốn đầu tư để phát triển; về chủ trương đầu tư một số dự án quan trọng, sử dụng nhiều đất hoặc có ảnh hưởng đến quyền lợi của nhiều đối tượng xã hội, liên quan đến quốc phòng, an ninh trên địa bàn, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế của huyện; những vấn đề đòi hỏi sự phối hợp sức mạnh tổng hợp của cấp ủy đảng, chính quyền, mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể nhân dân.

- Cho ý kiến về định hướng đổi mới, phát triển, nâng cao hiệu quả hoạt động của thành phần kinh tế nhà nước, kinh tế tập thể, khuyến khích phát triển và quản lý kinh tế tư nhân, kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài trên địa bàn huyện; lãnh đạo thực hiện chủ trương, nhiệm vụ trọng yếu về quốc phòng, an ninh, giữ vững ổn định chính trị - xã hội trên địa bàn huyện. Cho chủ trương xử lý các vấn đề đột xuất có liên quan đến an ninh trên địa bàn, nhất là các vấn đề an ninh chính trị, tôn giáo, dân tộc... (trừ những vấn đề có tính chất phức tạp, phải xin ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy). Xác định phương hướng, nhiệm vụ xây dựng thế trận quốc phòng toàn dân, gắn với thế trận an ninh nhân dân, xây dựng các lực lượng vũ trang nhân dân, các kế hoạch, phương án, chủ trương xử lý các tình huống đặc biệt trên địa bàn như: biểu tình, gây rối, bạo loạn, lật đổ,...; những chủ trương lớn về công tác Đảng, công tác chính trị trong các lực lượng vũ trang nhân dân; lãnh đạo, chỉ đạo công tác vận động nhân dân, công tác tôn giáo, công tác dân tộc, công

tác nội chính, công tác phòng, chống tham nhũng, công tác cải cách hành chính; công tác xây dựng hệ thống chính trị trong huyện.

- Chuẩn bị nghị quyết hàng năm, xây dựng chương trình công tác 6 tháng, các báo cáo, kế hoạch,... để trình Huyện ủy; chuẩn bị nội dung và triệu tập hội nghị Huyện ủy theo định kỳ và bất thường; báo cáo kết quả hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy với Huyện ủy.

- Cho ý kiến cụ thể về đề nghị chia tách, sáp nhập, thành lập mới đơn vị hành chính cấp xã trước khi UBND huyện trình HĐND huyện thông qua.

- Căn cứ Điều lệ Đảng, các quy định, hướng dẫn của Trung ương, của Tỉnh ủy và điều kiện thực tế của huyện quyết định việc chia tách, sáp nhập, thành lập mới hoặc giải thể các đảng bộ, chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy.

- Khi cần thiết, nghe báo cáo và cho ý kiến đối với ban thường vụ đảng ủy, tập thể lãnh đạo các chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy, các ban Đảng của Huyện ủy (*sau đây gọi là các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy*), tập thể lãnh đạo các ngành huyện về việc thực hiện các nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, công tác tư pháp, công tác vận động nhân dân, công tác tổ chức cán bộ, công tác xây dựng Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội.

- Tổ chức tự phê bình và phê bình tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy hàng năm và khi hết nhiệm kỳ. Quyết định đưa các đồng chí thành viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện tự phê bình và phê bình trước Huyện ủy. Có trách nhiệm trả lời chất vấn của thành viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện đối với tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy, thời gian chậm nhất là 30 ngày kể từ ngày nhận được ý kiến chất vấn.

- Chuẩn bị văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện lần thứ XIII; phương án nhân sự Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy khoá XIII và nhân sự Đoàn đại biểu Đảng bộ huyện đi dự Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVI trình Huyện ủy xem xét, quyết định. Cho ý kiến về nội dung văn kiện và định hướng nhân sự Đại hội các đảng bộ, chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy.

- Quyết định phân công công tác đối với các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy. Phân công một số đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện phụ trách địa bàn xã, thị trấn và các ngành.

- Trên cơ sở đề nghị của đồng chí Bí thư Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy thảo luận và quyết định:

+ Đánh giá, bố trí, phân công công tác; giới thiệu ứng cử, chỉ định; quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, miễn nhiệm, cho thôi giữ chức, đình chỉ chức vụ; khen thưởng, kỷ luật; nghỉ hưu, thực hiện chính sách và quyết định thẩm tra, kết luận về tiêu chuẩn chính trị đối với các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý theo phân cấp cán bộ.

+ Chỉ định bổ sung ủy viên ban chấp hành đảng bộ, chi ủy viên, ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy, chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy.

+ Chuẩn bị nhân sự đề Huyện ủy xem xét, đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy giới thiệu nhân sự ứng cử các chức danh: Bí thư Huyện ủy, Phó Bí thư Huyện ủy; Chủ tịch, Phó chủ tịch HĐND, UBND huyện; giới thiệu nhân sự đề nghị bầu, chỉ định bổ sung Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy;

+ Đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nhận xét, đánh giá; quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, miễn nhiệm, đình chỉ chức vụ; khen thưởng, kỷ luật; nghỉ hưu và thực hiện chính sách đối với các chức danh cán bộ thuộc quyền quyết định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy đang công tác tại huyện.

- Quyết định việc phân cấp quản lý cán bộ đối với các đảng ủy, chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy.

- Quyết định kiểm tra, giám sát công tác cán bộ của các cấp ủy, tổ chức đảng trong phạm vi phụ trách.

- Tham gia ý kiến (bằng văn bản) đối với ban cán sự đảng, đảng đoàn, lãnh đạo các cơ quan cấp tỉnh về đánh giá, quy hoạch, bố trí, bổ nhiệm, miễn nhiệm, đình chỉ chức vụ, khen thưởng, kỷ luật đối với cấp trưởng, cấp phó thuộc thẩm quyền bổ nhiệm của ngành dọc đang công tác và sinh hoạt đảng tại huyện. Tham gia ý kiến (bằng văn bản) đối với Đảng ủy Quân sự tỉnh về nhân sự chỉ huy trưởng, chính trị viên, phó chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự huyện; với Đảng ủy Công an tỉnh về nhân sự trưởng, phó trưởng Công an huyện.

- Ban Thường vụ Huyện ủy ủy quyền cho Thường trực Huyện ủy xem xét, quyết định và cho ý kiến những công việc về công tác tổ chức, cán bộ tại khoản 4 của Điều 5 Quy chế này.

3- Giải quyết một số công việc do Huyện ủy ủy quyền cho Ban Thường vụ Huyện ủy như:

- Lãnh đạo trực tiếp và toàn diện đối với các đảng ủy: Quân sự huyện; Công an huyện và Ban Thường vụ Huyện đoàn.

- Giải quyết các công việc có liên quan với các cơ quan của Trung ương, của tỉnh đóng trên địa bàn huyện.

- Báo cáo và kiểm tra công tác thu, chi tài chính của Đảng bộ huyện.
- Ban hành chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm của Huyện ủy.
- Báo cáo tình hình của Đảng bộ huyện với Ban Thường vụ Tỉnh ủy.
- Sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm những vấn đề quan trọng về thực tiễn lãnh đạo và chỉ đạo thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và của huyện. Kiến nghị các cấp có thẩm quyền đối với những vấn đề cần xem xét, bổ sung, sửa đổi về chủ trương, chính sách có liên quan đến huyện.

4- Đối với các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy ngoài trách nhiệm và quyền hạn của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, còn có thêm trách nhiệm và quyền hạn như sau:

- Chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy về tổ chức chỉ đạo thực hiện và kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, quyết định, chỉ thị của Trung ương, của Tỉnh ủy, Huyện ủy về lĩnh vực hoặc địa bàn được phân công phụ trách.

- Tham dự đầy đủ các cuộc họp Ban Thường vụ Huyện ủy; tham gia thảo luận và quyết định những công việc thuộc thẩm quyền của Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Chịu trách nhiệm chuẩn bị các đề án, các vấn đề có liên quan thuộc lĩnh vực phụ trách được Ban Thường vụ Huyện ủy phân công, đề báo cáo Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy thảo luận, quyết định. Cụ thể hoá các nghị quyết, chỉ thị,... của Trung ương, của Tỉnh ủy, Huyện ủy và của Ban Thường vụ Huyện ủy thành kế hoạch, biện pháp và chỉ đạo việc tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy phụ trách các đảng bộ xã, thị trấn có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước ở đảng bộ mình phụ trách; chỉ đạo cấp ủy nơi mình phụ trách hoặc trực tiếp báo cáo tình hình về Thường trực Huyện ủy theo quy định.

- Cùng các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện có liên quan phối hợp với các ngành trong khối tập trung thực hiện tốt các nghị quyết của Trung ương, của Tỉnh ủy, của Huyện ủy, kế hoạch của Nhà nước và các nhiệm vụ trọng tâm khác. Quan hệ với các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy và các tổ chức cơ sở đảng có liên quan làm tốt công tác tư tưởng, tổ chức, cán bộ thuộc các ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Có trách nhiệm truyền đạt, phổ biến, kiểm tra, giám sát, đôn đốc thực hiện các nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy; chăm lo công tác xây dựng Đảng, củng cố tổ chức đảng.

- Chỉ đạo xây dựng và thực hiện công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ ở ngành, cơ quan, đơn vị phụ trách.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy công tác ở các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy được thay mặt Ban Thường vụ Huyện ủy giải quyết công việc hàng ngày thuộc lĩnh vực phụ trách trên cơ sở các quyết định của Ban Thường vụ Huyện ủy. Những vấn đề xét thấy cần, nhưng Ban Thường vụ Huyện ủy chưa có quyết định thì trao đổi, xin ý kiến đồng chí Bí thư, Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy khác để giải quyết công việc theo cương vị công tác phụ trách, không được lấy danh nghĩa Ban Thường vụ Huyện ủy để giải quyết.

Chương III

NHIỆM VỤ VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA THƯỜNG TRỰC HUYỆN ỦY

Điều 5. Nhiệm vụ của tập thể Thường trực Huyện ủy

Thường trực Huyện ủy gồm Bí thư và các Phó Bí thư Huyện ủy. Thường trực Huyện ủy có nhiệm vụ:

1- Giúp Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo việc chuẩn bị, tổ chức thực hiện Quy chế làm việc và Chương trình làm việc toàn khoá của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; xây dựng và tổ chức thực hiện nghị quyết hàng năm, chương trình công tác 6 tháng của Huyện ủy; chương trình hàng quý, hàng tháng của Ban Thường vụ Huyện ủy; chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát toàn khoá, hàng năm của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy; quyết định triệu tập, chuẩn bị các nội dung trình hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy; chỉ đạo việc chuẩn bị nội dung làm việc với cấp trên khi đến làm việc tại huyện hoặc khi có yêu cầu.

2- Chỉ đạo phối hợp hoạt động giữa các ban đảng của Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện, các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện trong việc quán triệt, cụ thể hoá, tổ chức thực hiện và chỉ đạo kiểm tra, giám sát tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên và của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

3- Chỉ đạo giải quyết những công việc hàng ngày, những vấn đề đột xuất của Đảng bộ huyện giữa hai kỳ hội nghị của Ban Thường vụ Huyện ủy.

4- Thay mặt Ban Thường vụ Huyện ủy giải quyết những công việc theo sự chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, theo Quy chế làm việc của Huyện ủy và những công việc được Ban Thường vụ Huyện ủy ủy quyền.

Những công việc Ban Thường vụ Huyện ủy ủy quyền cho tập thể Thường trực Huyện ủy giải quyết gồm:

- Về tổ chức, cán bộ:

+ Cho ý kiến trước khi trình Ban Thường vụ Huyện ủy nhận xét, đánh giá hàng năm, cuối nhiệm kỳ và trực tiếp đánh giá cán bộ theo phân cấp quản lý (gồm: Ủy viên Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và ủy viên ban thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện; Chủ tịch, Phó chủ tịch Hội Chữ Thập đỏ huyện, Chủ tịch Hội Luật gia huyện và cấp trưởng một số tổ chức xã hội, xã hội nghề nghiệp khác theo đề xuất của Ủy ban nhân dân huyện; Phó chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Phó chi cục trưởng Chi cục Thuế huyện; Giám đốc, Phó giám đốc Kho bạc nhà nước, Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chi nhánh huyện, Ngân hàng Chính sách xã hội huyện; Chi cục trưởng, Phó chi cục trưởng Chi cục Thống kê huyện; cấp trưởng, cấp phó các tổ chức trực thuộc các sở, ban, ngành cấp tỉnh và các cơ quan của tỉnh ngang cấp phòng đang công tác trên địa bàn, sinh hoạt Đảng tại Đảng bộ huyện; phó chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra các đảng ủy trực thuộc Huyện ủy).

+ Quyết định thẩm tra những cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý khi có vấn đề phải xem xét về lịch sử chính trị và chính trị hiện nay theo quy định của Bộ Chính trị và một số vấn đề quan trọng khác về cán bộ (bằng cấp, học hàm, học vị, độ tuổi, tài sản, thu nhập,...) để đưa ra Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, kết luận.

+ Quyết định phê duyệt quy hoạch các chức danh: ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy; chi ủy viên, bí thư, phó bí thư chi bộ trực thuộc Huyện ủy; chủ tịch, phó chủ tịch Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn; cấp trưởng, cấp phó các phòng, ban, ngành Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể cấp huyện.

+ Cho chủ trương thực hiện quy trình bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, điều động, luân chuyển, nghỉ hưu, thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, từ chức đối với các chức danh thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý. Sau khi có chủ trương, các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị thực hiện quy trình cán bộ, có nhân sự cụ thể trình Thường trực Huyện ủy xem xét, cho ý kiến để trình Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

+ Cho ý kiến bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, nghỉ hưu, miễn nhiệm cán bộ thuộc quyền quản lý của các cơ quan nhà nước hoặc tổ chức đoàn thể đối với các trường hợp mà các cơ quan, đơn vị thấy cần phải xin ý kiến Thường trực Huyện ủy.

Trực tiếp cho ý kiến đối với các chức danh: Ủy viên Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và ủy viên ban thường vụ các đoàn thể chính trị

- xã hội cấp huyện; Chủ tịch, Phó chủ tịch Hội Chữ Thập đỏ huyện, Chủ tịch Hội Luật gia huyện và cấp trưởng một số tổ chức xã hội, xã hội nghề nghiệp khác theo đề xuất của Ủy ban nhân dân huyện; Phó chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Phó chi cục trưởng Chi cục Thuế huyện; Giám đốc, Phó giám đốc Kho bạc nhà nước, Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chi nhánh huyện Thới Bình, Ngân hàng Chính sách xã hội huyện; Chi cục trưởng, Phó chi cục trưởng Chi cục Thống kê huyện; cấp trưởng, cấp phó các tổ chức trực thuộc các sở, ban, ngành cấp tỉnh và các cơ quan của tỉnh ngang cấp phòng đang công tác trên địa bàn, sinh hoạt Đảng tại Đảng bộ huyện; phó chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra các đảng ủy trực thuộc Huyện ủy.

+ Chuẩn y ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy; chi ủy viên, bí thư, phó bí thư chi bộ trực thuộc Huyện ủy; ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm, ủy viên (*bầu bổ sung*) ủy ban kiểm tra đảng ủy trực thuộc Huyện ủy.

Thông qua quy chế làm việc của Đảng ủy Quân sự huyện, Đảng ủy Công an huyện. Ban hành, sửa đổi, bổ sung quy định chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy; quy chế phối hợp hoạt động giữa các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy; quy chế phối hợp thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ; quy chế phối hợp thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát giữa Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy với các đơn vị có liên quan; quy chế phối hợp hoạt động giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với các ngành có liên quan (*khi cần thiết thì xin ý kiến của Ban Thường vụ Huyện ủy*).

+ Quyết định thẩm tra những cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý khi có vấn đề phải xem xét về lịch sử chính trị và chính trị hiện nay theo quy định của Bộ Chính trị để trình Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, kết luận.

+ Chỉ định bổ sung cấp ủy viên và cho thôi tham gia cấp ủy đối với cấp ủy viên cấp dưới trực tiếp (*trường hợp xét thấy cần thiết thì báo cáo xin ý kiến Ban Thường vụ Huyện ủy*).

+ Cho ý kiến thực hiện quy trình bổ sung bí thư, phó bí thư đảng ủy; chủ tịch hội đồng nhân dân, chủ tịch ủy ban nhân dân xã, thị trấn để trình Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

+ Đồng chí Bí thư hoặc Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy chủ trì cùng với đồng chí Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy xem xét, chuẩn y kết quả bầu cử ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm, ủy viên ủy ban kiểm tra đảng ủy trực thuộc Huyện ủy (*trường hợp cần thiết thì báo cáo tập thể Thường trực Huyện ủy*); cho ý kiến về việc điều động, luân chuyển, phân công công tác đối với chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy trực thuộc Huyện ủy theo quy định của Điều lệ Đảng.

+ Xem xét, xác nhận quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý dự nguồn của các đảng ủy, chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy và phòng, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể cấp huyện.

+ Hiệp y đề nghị quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, khen thưởng đối với cán bộ của một số cơ quan trực thuộc tỉnh đóng trên địa bàn huyện, như: Chi cục Thi hành án dân sự, Chi cục Thuế, Kho bạc nhà nước, Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Việt Nam chi nhánh huyện, Ngân hàng Chính sách xã hội huyện, Chi cục Thống kê huyện.

+ Quyết định nâng bậc lương chuyên viên, cán sự, nhân viên và tương đương; cử cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức dự thi nâng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính và xét thăng hạng viên chức; đề nghị quyết định bổ nhiệm ngạch lương chuyên viên chính, chuyên viên, cán sự và tương đương đối với cán bộ, công chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể chính trị - xã hội và Trung tâm Bồi dưỡng chính trị huyện; quyết định thực hiện chế độ và chính sách tiền lương đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý đến tuổi nghỉ hưu; cho ý kiến việc đi học tập, công tác ở trong nước và nước ngoài đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý. Những trường hợp cần thiết, xin ý kiến Ban Thường vụ Huyện ủy trước khi quyết định.

+ Quyết định khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên và đề nghị tặng Huy hiệu Đảng theo quy định của Điều lệ Đảng. Cho ý kiến về đề nghị xét tặng các loại huân chương, huy chương, các danh hiệu vinh dự nhà nước và các danh hiệu thi đua, khen thưởng khác đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý trước khi trình cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định của Luật Thi đua - Khen thưởng.

+ Chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe, chính sách cán bộ; tổ chức tang lễ đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý theo đúng chế độ, chính sách quy định.

+ Gọi ý kiểm điểm đối với tập thể cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc Huyện ủy và cá nhân cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý khi thấy cần thiết *(khi cần thiết, báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy)*.

+ Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý trong việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Đảng và Nhà nước.

- Về quốc phòng, an ninh, nội chính, đối ngoại:

+ Cho ý kiến về chương trình công tác năm và đánh giá công tác năm của các cơ quan nội chính *(công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; công tác bảo vệ an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội)*.

+ Cho ý kiến về chủ trương xử lý các vấn đề đột xuất có liên quan đến quốc phòng, an ninh, nhất là an ninh chính trị, tôn giáo, dân tộc. Phối hợp chặt chẽ với Đảng ủy Quân sự tỉnh, Đảng ủy Công an tỉnh trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương và trong chỉ đạo, chỉ huy các đơn vị quân đội đóng trên địa bàn huyện (nếu có).

+ Cho ý kiến về chủ trương giải quyết một số vụ việc, vụ án nghiêm trọng, phức tạp có liên quan đến an ninh chính trị hoặc những vụ việc, vụ án còn có những ý kiến khác nhau giữa các cơ quan tư pháp,... theo Chỉ thị số 15-CT/TW, ngày 07 - 7 - 2007 của Bộ Chính trị khoá X. Chỉ đạo xử lý các khiếu nại, tố cáo có liên quan đến cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý và những khiếu nại, tố cáo có biểu hiện phức tạp.

+ Chỉ đạo các chương trình, kế hoạch, hoạt động đối ngoại nhân dân của Đảng, Nhà nước trên địa bàn huyện.

- Về kinh tế - xã hội:

+ Cho ý kiến đối với những công trình, dự án đầu tư từ nguồn vốn Nhà nước (của Trung ương hoặc của tỉnh, của huyện) theo quy định phải thông qua các sở, ngành tỉnh. Đồng thời, cho ý kiến đối với những vấn đề phát sinh ngoài dự kiến do Ủy ban nhân dân huyện trình xin ý kiến.

+ Cho ý kiến về việc sử dụng các khoản chi từ ngân sách nhà nước, từ các nguồn hỗ trợ của tỉnh, của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài huyện cho các nhu cầu phòng, chống thiên tai, cứu trợ khẩn cấp... (trừ những trường hợp thiên tai, cứu trợ đặc biệt khẩn cấp, không có điều kiện họp Thường trực Huyện ủy, do Chủ tịch UBND huyện quyết định, sau đó báo cáo lại Thường trực Huyện ủy).

Những công việc được ủy quyền nêu trên, nếu có vấn đề phức tạp hoặc khi xét thấy cần thiết thì Thường trực Huyện ủy xin ý kiến Ban Thường vụ Huyện ủy trước khi quyết định.

Trong phạm vi được ủy quyền, các ý kiến chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy có hiệu lực thực hiện như quyết định của Ban Thường vụ Huyện ủy.

Kết quả giải quyết công việc giữa hai kỳ họp của Ban Thường vụ Huyện ủy và của những công việc được Ban Thường vụ Huyện ủy ủy quyền, Thường trực Huyện ủy phải báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy trong phiên họp gần nhất.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Bí thư Huyện ủy

Bí thư Huyện ủy là người chịu trách nhiệm cao nhất trước Huyện ủy, Ban Thường vụ và Thường trực Huyện ủy; cùng Huyện ủy, Ban Thường vụ và Thường trực Huyện ủy chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, trước Đảng bộ và nhân dân về sự lãnh đạo của Đảng trên mọi lĩnh vực và chịu trách

nhiệm trực tiếp về những công việc được phân công ở huyện. Bí thư Huyện ủy có các nhiệm vụ và quyền hạn sau:

1- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy.

2- Chủ trì các công việc của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy; chủ trì và kết luận các hội nghị của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy; chủ động đề xuất, trao đổi trong Thường trực Huyện ủy những vấn đề lớn, quan trọng để đưa ra Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy thảo luận, quyết định.

3- Chỉ đạo tổ chức quán triệt trong Đảng bộ, nhân dân và trực tiếp tổ chức quán triệt trong Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy các nghị quyết, chỉ thị của Đảng; chỉ đạo và định hướng chuẩn bị những đề án quan trọng nhằm cụ thể hóa các nghị quyết, chỉ thị của Đảng để trình hội nghị Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy thảo luận, quyết định.

4- Tập trung chỉ đạo và thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong từng thời kỳ, các khâu và lĩnh vực công tác khó khăn, phức tạp nhất. Làm Bí thư Đảng ủy Quân sự huyện, trực tiếp nắm và chỉ đạo những vấn đề cơ mật về quốc phòng, an ninh, đối ngoại, công tác bảo vệ Đảng; thay mặt Huyện ủy phối hợp với Đảng ủy Công an tỉnh, Đảng ủy Quân sự tỉnh lãnh đạo Đảng ủy Quân sự huyện, Đảng ủy Công an huyện về mọi mặt, đảm bảo trong sạch vững mạnh về chính trị, tư tưởng và tổ chức.

5- Chỉ đạo công tác xây dựng Đảng, xây dựng đội ngũ cán bộ chủ chốt và chịu trách nhiệm về công tác tổ chức, cán bộ của huyện. Chủ động kiến nghị với Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy các chủ trương, biện pháp để cải tiến và đổi mới phương thức lãnh đạo của Huyện ủy; bảo đảm cho sinh hoạt của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy được thực hiện đúng quy chế, đúng nguyên tắc lãnh đạo của Đảng. Giữ vững đoàn kết, thống nhất trong nội bộ cấp ủy và trong đảng bộ.

6- Chỉ đạo sơ kết, tổng kết việc thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Đảng và chỉ đạo tổng kết các mặt công tác lớn của địa phương theo định kỳ; thay mặt Huyện ủy báo cáo với tỉnh và thông báo cho cấp dưới về tình hình thực hiện các nghị quyết, chỉ thị của Đảng và hoạt động của cấp ủy theo quy định; khi cần thiết, trực tiếp báo cáo với Tỉnh ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Tỉnh ủy về tình hình của địa phương và phải chịu trách nhiệm về những nội dung báo cáo đó.

7- Chỉ đạo đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy giải quyết công việc hàng ngày của Đảng bộ; chỉ đạo đồng chí Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện lãnh đạo UBND huyện tổ chức triển khai, thực hiện các nghị quyết, chỉ thị của Trung ương, của Tỉnh ủy và của Huyện ủy có liên quan đến công tác quản lý

nhà nước ở địa phương; thay mặt Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy ký một số văn bản của Huyện ủy và Ban Thường vụ Huyện ủy.

Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy

Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy cùng với Bí thư Huyện ủy và Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện chịu trách nhiệm về toàn bộ các công việc và hoạt động của Thường trực Huyện ủy, đồng thời chịu trách nhiệm chính và trực tiếp về những công việc được phân công. Cụ thể như sau:

1- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy.

2- Chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy và đồng chí Bí thư Huyện ủy về:

- Chỉ đạo việc chuẩn bị, thẩm định dự thảo Quy chế làm việc và Chương trình làm việc toàn khoá của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm, các văn bản khác, ... của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy. Tổ chức chỉ đạo việc thực hiện quy chế và các chương trình công tác đã đề ra; chỉ đạo việc chuẩn bị chương trình và nội dung hội nghị của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và các cuộc họp của Thường trực Huyện ủy.

- Điều hành bộ máy thuộc hệ thống các cơ quan Đảng để giải quyết những công việc hằng ngày của Đảng bộ. Trực tiếp giải quyết những công việc do Bí thư Huyện ủy ủy nhiệm; thay mặt Bí thư Huyện ủy khi Bí thư Huyện ủy đi công tác. Thay mặt Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy ký một số văn bản của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Chỉ đạo một số nhiệm vụ cụ thể như: công tác xây dựng hệ thống chính trị và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; công tác dân vận của Đảng; công tác thi đua - khen thưởng trong Đảng; công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong hệ thống các cơ quan Đảng; công tác tài chính Đảng và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo, bảo mật theo quy định. Đề xuất với tập thể Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Huyện ủy những vấn đề cần quan tâm giải quyết thuộc lĩnh vực, nhiệm vụ mình phụ trách.

3- Trực tiếp chỉ đạo hoạt động của các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy và phụ trách Văn phòng Huyện ủy; phối hợp công tác giữa tổ chức đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể để tổ chức thực hiện và kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chỉ thị của Đảng và của cấp ủy. Chủ trì cùng với các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy phụ trách ngành, xã, thị trấn xử lý những việc cần có sự phối hợp của nhiều cơ quan, hoặc những việc do các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ phụ trách ngành, xã, thị trấn đề nghị.

Điều 8. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Bí thư Huyện ủy đồng thời là Chủ tịch UBND huyện

Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện cùng với Bí thư Huyện ủy và Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy chịu trách nhiệm về toàn bộ công việc và trực tiếp điều hành những công việc được phân công. Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện có các nhiệm vụ:

1- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy.

2- Chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, tập thể Thường trực Huyện ủy và Bí thư Huyện ủy về toàn bộ hoạt động của UBND huyện và của hệ thống cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập của huyện theo quy định của pháp luật. Cùng với các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện là thành viên UBND huyện, chỉ đạo, xây dựng bộ máy Nhà nước trong sạch, vững mạnh, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.

3- Chỉ đạo tổ chức quán triệt và thực hiện chính sách, pháp luật của Nhà nước trong cán bộ, công chức, viên chức và các tầng lớp nhân dân. Cụ thể hóa, tổ chức thực hiện và kiểm tra việc thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, quyết định của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, của Hội đồng nhân dân huyện và của cấp trên về những vấn đề kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, công tác xây dựng Đảng, công tác tổ chức, cán bộ thuộc quyền. Chỉ đạo công tác xây dựng quy hoạch, kế hoạch, đề án hàng năm và 5 năm về kinh tế - xã hội, ngân sách, quốc phòng, an ninh, hợp tác, liên doanh, liên kết, ... thông qua hội nghị Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy thảo luận, quyết định.

4- Chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, tập thể Thường trực Huyện ủy và Bí thư Huyện ủy về: chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện các mặt công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân; cải cách hành chính; thi đua - khen thưởng; dân vận của chính quyền và đối ngoại. Chỉ đạo thực hiện chế độ báo cáo về tình hình kinh tế - xã hội, ngân sách, quốc phòng, an ninh trên địa bàn và các công việc chỉ đạo, điều hành chủ yếu của UBND huyện cho Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Huyện ủy theo định kỳ hoặc khi có yêu cầu. Trực tiếp phụ trách Đảng ủy Công an huyện.

5- Chỉ đạo cơ quan Quân sự huyện, Công an huyện xây dựng khu vực phòng thủ, xây dựng nền quốc phòng toàn dân, thế trận an ninh nhân dân, tinh thần sẵn sàng chiến đấu của lực lượng vũ trang địa phương, thực hiện Luật nghĩa vụ Quân sự, xây dựng hậu cần tại chỗ, chính sách hậu phương Quân đội; đấu tranh, ngăn chặn âm mưu và hành động xâm phạm đến an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội;

tổ chức quản lý nhà nước về an ninh, trật tự, thực hiện phòng, chống tội phạm và tệ nạn xã hội.

6- Thường xuyên báo cáo tình hình với đồng chí Bí thư Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy về hoạt động của UBND huyện. Chủ động đề xuất những vấn đề thuộc trách nhiệm và phạm vi công tác của UBND huyện cần xin ý kiến tập thể Thường trực hoặc Ban Thường vụ Huyện ủy. Phối hợp chặt chẽ với đồng chí Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch HĐND huyện trong xử lý công việc, để bảo đảm sự thống nhất trong lãnh đạo, điều hành giữa cấp ủy đảng với chính quyền. Phối hợp chỉ đạo công tác bầu cử đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp.

Điều 9. Quan hệ công tác của Thường trực Huyện ủy

1- Quan hệ trong nội bộ Thường trực Huyện ủy

- Thường trực Huyện ủy thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt. Khi giải quyết những công việc được Ban Thường vụ ủy quyền, phải thảo luận tập thể và quyết định trên cơ sở tán thành của tất cả thành viên trong Thường trực Huyện ủy; đối với những vấn đề còn có ý kiến khác nhau (*nhất là trong công tác tổ chức, cán bộ, đầu tư xây dựng cơ bản, ...*) cần tiếp tục chuẩn bị chu đáo để bàn lại, nếu vẫn chưa thống nhất thì báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

- Định kỳ hàng tuần, Thường trực Huyện ủy tổ chức họp một lần; khi cần thiết, có thể họp bất thường để bàn bạc tập thể chỉ đạo công tác thường xuyên của Đảng bộ. Bên cạnh đó, còn thực hiện chế độ hội ý, trao đổi công việc thường xuyên (*có thể là hàng ngày*) giữa Bí thư và Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy; giữa Bí thư Huyện ủy và Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện để xử lý công việc đột xuất.

Tùy theo nội dung, Thường trực Huyện ủy có thể mời lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy, phó chủ tịch HĐND, phó chủ tịch UBND huyện và thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan dự họp.

- Các kết luận và quyết định xử lý công việc của Thường trực Huyện ủy được Ban Thường vụ Huyện ủy ủy quyền đều được văn bản hoá dưới danh nghĩa của Ban Thường vụ Huyện ủy, do đồng chí thành viên Thường trực Huyện ủy thay mặt Ban Thường vụ Huyện ủy ký và gửi đến các tổ chức, cá nhân có nhiệm vụ thực hiện. Các ý kiến chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy có tính đôn đốc, nhắc nhở trong giải quyết công việc hàng ngày và giữa hai kỳ họp của Ban Thường vụ Huyện ủy, các ý kiến xử lý cụ thể của mỗi đồng chí thành viên Thường trực Huyện ủy khi lấy danh nghĩa Thường trực Huyện ủy để giải quyết công việc đều phải do Văn phòng Huyện ủy thông báo bằng văn bản, trừ trường hợp các đồng chí Thường trực Huyện ủy cần chỉ đạo hoặc xử lý trực tiếp.

2- Quan hệ công tác giữa Thường trực Huyện ủy với các cơ quan Nhà nước

- Định kỳ vào thứ hai hàng tuần, Thường trực Huyện ủy tổ chức họp giao ban với Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện để nghe báo cáo, đánh giá tình hình và kết quả thực hiện các nhiệm vụ chính trị trong tuần qua, đề ra nhiệm vụ công tác trong tuần tới.

- Thường trực Huyện ủy chỉ đạo Thường trực HĐND huyện chuẩn bị nội dung trình Ban Thường vụ Huyện ủy cho ý kiến về những định hướng, chủ trương quan trọng, chương trình hoạt động, chương trình các kỳ họp và những quyết định quan trọng của HĐND về kinh tế - xã hội, ngân sách, quốc phòng, an ninh; những vấn đề có ảnh hưởng lớn đến đời sống nhân dân trong huyện; những vấn đề về tổ chức, cán bộ, về nhân sự thuộc quyền quản lý của cấp ủy trước khi trình HĐND huyện quyết định.

- Thường trực Huyện ủy chỉ đạo lãnh đạo UBND huyện chuẩn bị nội dung trình Ban Thường vụ Huyện ủy cho ý kiến về chương trình, kế hoạch, đề án cụ thể hóa các chủ trương, chính sách của Đảng, Chính phủ, của UBND tỉnh về kinh tế - xã hội, ngân sách, quốc phòng, an ninh; những vấn đề về tổ chức, cán bộ, về nhân sự thuộc quyền quản lý của cấp ủy trước khi trình HĐND huyện quyết định.

Trong quá trình chuẩn bị những vấn đề trên, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện chủ động phối hợp, lựa chọn những vấn đề xét thấy đặc biệt quan trọng hoặc nhạy cảm để báo cáo xin ý kiến Thường trực Huyện ủy trước khi trình Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Tuỳ theo nội dung và tính chất của kỳ họp HĐND huyện, phiên họp UBND huyện, đồng chí Bí thư Huyện ủy hoặc Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy thay mặt Huyện ủy đến dự hội nghị và phát biểu ý kiến chỉ đạo.

- Theo định kỳ quy định và khi có yêu cầu, UBND huyện báo cáo với Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Huyện ủy tình hình chủ yếu về kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh trong huyện và những công việc chỉ đạo, điều hành chủ yếu của UBND huyện.

- Khi có nghị quyết, chỉ thị của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND huyện căn cứ vào quy định của Nhà nước đưa ra HĐND, UBND huyện thảo luận, thể chế hoá thành văn bản của HĐND, UBND huyện để tổ chức thực hiện.

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện khi xin chủ trương của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy thì thông qua UBND huyện trình Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy.

3- Quan hệ công tác giữa Thường trực Huyện ủy với Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Toà án nhân dân huyện, Đảng ủy Công an huyện, Đảng ủy Quân sự huyện.

- Thường trực Huyện ủy đảm bảo sự lãnh đạo trực tiếp và chặt chẽ của Đảng đối với Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Toà án nhân dân huyện thông qua các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy để xem xét, quyết định những vấn đề quan trọng trong công tác tư pháp; chỉ đạo kiểm tra thường xuyên công tác kiểm sát và xét xử cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý, nhân sĩ, trí thức, những người có chức sắc trong tôn giáo đảm bảo đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Những vụ án phức tạp, nghiêm trọng có thể ảnh hưởng về chính trị thì xin ý kiến chỉ đạo của cơ quan cấp trên có thẩm quyền, đảm bảo thực hiện đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Cho ý kiến về nhân sự cấp phó của Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Toà án nhân dân huyện trước khi trình xin ý kiến Ban Thường vụ Huyện ủy để Ban Thường vụ Huyện ủy có ý kiến hiệp y với Ban cán sự Đảng Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Ban cán sự Đảng Toà án nhân dân tỉnh; xem xét, cho ý kiến hiệp y về nhân sự Thẩm phán Toà án nhân dân huyện, Kiểm sát viên Viện kiểm sát nhân dân huyện.

- Thường trực Huyện ủy cho chủ trương và quan điểm xử lý các vụ án nghiêm trọng, phức tạp, có liên quan đến an ninh chính trị hoặc các vụ án còn có ý kiến khác nhau giữa các cơ quan tư pháp,... theo quy định của Bộ Chính trị; không chỉ đạo cụ thể về tội danh và mức án.

- Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Toà án nhân dân huyện cùng với cơ quan điều tra phải chủ động, kịp thời báo cáo những vấn đề cần xin ý kiến Thường trực Huyện ủy trong việc xét xử các vụ án theo đúng quy định của Bộ Chính trị.

- Định kỳ hàng tháng, Thường trực Huyện ủy chủ trì tổ chức họp khối các cơ quan nội chính của huyện để nắm tình hình và kết quả hoạt động, những vấn đề cần quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đối với công tác của các cơ quan này.

- Thường trực Huyện ủy bảo đảm duy trì sự lãnh đạo tuyệt đối và trực tiếp về mọi mặt của Đảng đối với cơ quan Quân sự, Công an. Thông qua cơ chế đồng chí Bí thư Huyện ủy làm Bí thư Đảng ủy Quân sự huyện; đồng chí Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện tham gia Đảng ủy Quân sự, đồng thời phụ trách Đảng ủy Công an huyện để lãnh đạo trực tiếp công tác quốc phòng, an ninh; nắm và chỉ đạo các vấn đề cơ mật, trọng yếu về quốc phòng, an ninh.

4- Quan hệ công tác giữa Thường trực Huyện ủy với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện và Ban Thường vụ Huyện đoàn

- Thường trực Huyện ủy cho ý kiến chỉ đạo về chương trình, nội dung hoạt động hàng năm của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện và Ban Thường vụ Huyện đoàn; cho ý kiến về những vấn đề tổ chức và cán

bộ, về nhân sự cấp trưởng, cấp phó các đoàn thể trước khi trình Ban Thường vụ Huyện ủy quyết định.

- Thường trực Huyện ủy chỉ đạo kiểm tra sự phối hợp các cơ quan Đảng, chính quyền với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện trong việc tổ chức triển khai các chủ trương lớn về công tác dân vận ở huyện và chỉ đạo các ban, ngành chức năng bảo đảm các điều kiện cần thiết cho các đoàn thể hoạt động. Trong các cuộc họp của Ban Thường vụ Huyện ủy bàn về công tác đoàn thể hoặc những vấn đề có liên quan đến đoàn thể thì mời đồng chí phụ trách đoàn thể có liên quan đến dự.

- Định kỳ hàng quý, Thường trực Huyện ủy tổ chức họp giao ban với lãnh đạo Ban Dân vận Huyện ủy, Ủy ban MTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện để nắm kết quả hoạt động, những thuận lợi, khó khăn, kiến nghị và định hướng nhiệm vụ trọng tâm cho các cơ quan này trong thời gian tới.

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội thường xuyên phản ánh tâm tư, nguyện vọng của nhân dân đối với Đảng; chủ động lựa chọn những vấn đề cần thiết và định kỳ báo cáo tình hình hoạt động với Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy.

- Các cuộc họp, hội nghị quan trọng, hội nghị tổng kết năm của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện, Thường trực Huyện ủy đến dự và chỉ đạo, trường hợp không dự được thì ủy nhiệm đồng chí ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy phụ trách khối vận thay mặt Ban Thường vụ Huyện ủy dự và chỉ đạo.

- Khi xin chủ trương của Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy đối với những vấn đề lớn (*ngoài những nhiệm vụ, hoạt động của đơn vị*), Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện và Ban Thường vụ Huyện đoàn phải có văn bản cụ thể (*tờ trình*). Ban Dân vận Huyện ủy phối hợp Văn phòng Huyện ủy thẩm định, tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy xem xét, cho ý kiến (*trừ trường hợp khẩn cấp thì xin ý kiến trực tiếp*).

5- Quan hệ công tác giữa Thường trực Huyện ủy với các cấp ủy trực thuộc Huyện ủy

- Thường trực Huyện ủy thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra các đảng ủy, chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy, thông qua các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy và các đồng chí cấp ủy viên được phân công phụ trách ngành, xã, thị trấn để nắm tình hình các mặt công tác của các đảng ủy, chi ủy, chi bộ trực thuộc; kịp thời uốn nắn những lệch lạc trong quá trình tổ chức thực hiện các nghị quyết, chỉ thị của Đảng và cho chủ trương xử lý những vấn đề phức tạp nảy sinh ở từng ngành, cơ quan, đơn vị.

- Các đảng ủy, chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy phải chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy về toàn bộ hoạt động của ngành, cơ quan, đơn vị mình; kịp thời tổ chức triển khai có hiệu quả nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình ở ngành, cơ quan, đơn vị cho Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy.

- Thường trực Huyện ủy làm việc trực tiếp với tập thể ban thường vụ đảng ủy, tập thể lãnh đạo chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy theo định kỳ hoặc đột xuất và khi thấy cần thiết để kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nghe báo cáo tình hình hoạt động của các đảng bộ, chi ủy, chi bộ và định hướng các mặt công tác lớn, xử lý kịp thời những vấn đề xảy ra có liên quan đến cơ quan, đơn vị đó.

6- Quan hệ công tác giữa Thường trực Huyện ủy với các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy

- Thường trực Huyện ủy quyết định Quy chế làm việc, chỉ đạo chặt chẽ hoạt động của các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy gắn với công việc của cấp ủy; phát huy đầy đủ trách nhiệm và năng lực của mỗi cơ quan để tham mưu, giúp việc cho Huyện ủy và Ban Thường vụ Huyện ủy lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện công việc của Đảng bộ; thường xuyên chăm lo xây dựng để ngày càng hoàn thiện bộ máy và nâng cao chất lượng vận hành bộ máy các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy.

- Định kỳ vào ngày thứ hai hàng tuần, Thường trực Huyện ủy tổ chức họp giao ban với lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy để nắm tình hình và kết quả thực hiện các nhiệm vụ tuần qua và định hướng những công việc quan trọng trong tuần tới phù hợp với chương trình chung của cấp ủy. Các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy phải đề cao trách nhiệm, chủ động tổ chức công việc của mình theo chức năng, nhiệm vụ; đồng thời lựa chọn những vấn đề cần thiết để xin ý kiến Thường trực Huyện ủy.

- Thường trực Huyện ủy, trực tiếp là đồng chí Phó Bí thư Thường trực thường xuyên phụ trách Văn phòng Huyện ủy, chỉ đạo Văn phòng Huyện ủy phát huy tốt vai trò là cơ quan tham mưu tổng hợp, phục vụ sự điều hành, tổ chức công việc của cấp ủy và làm công tác thông tin phục vụ lãnh đạo. Chỉ đạo Văn phòng Huyện ủy làm tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, ứng dụng công nghệ thông tin, đổi mới phương pháp, lề lối làm việc; có chế độ và chính sách hợp lý để động viên, khuyến khích cán bộ, công chức các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy.

7- Quan hệ công tác giữa Thường trực Huyện ủy với Thường trực Tỉnh ủy, các cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy

- Thường trực Huyện ủy kịp thời tổ chức quán triệt, vận dụng, thể chế hoá và triển khai thực hiện có hiệu quả đường lối, chủ trương của Đảng, của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại huyện. Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình của Đảng bộ huyện; chế độ thỉnh thị, xin ý kiến Thường trực Tỉnh ủy đối với những vấn đề vượt quá thẩm quyền và những vấn đề quan trọng mới nảy sinh; báo cáo đầy đủ và kịp thời những vấn đề về tổ chức, cán bộ và công tác quản lý đội ngũ cán bộ thuộc diện Tỉnh ủy quản lý khi có yêu cầu. Khi cần thiết, Thường trực Huyện ủy đăng ký làm việc với Thường trực Tỉnh ủy để báo cáo tình hình và kiến nghị những vấn đề cần được quan tâm chỉ đạo.

- Thường trực Huyện ủy chỉ đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy xây dựng mối quan hệ công tác chặt chẽ, thường xuyên với các cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy; kịp thời báo cáo những vấn đề khi các cơ quan cấp tỉnh có yêu cầu; tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ, chuyên viên các cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy được phân công theo dõi huyện hoặc đến huyện công tác thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ; tranh thủ sự hướng dẫn, đào tạo, bồi dưỡng về nghiệp vụ giúp các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy làm tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

Chương IV

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 10. Chế độ thông tin của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy

1- Huyện ủy hoạt động theo Chương trình làm việc toàn khóa, Chương trình công tác hàng năm đã được ban hành. Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy có chương trình làm việc hàng tháng. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện phải có chương trình làm việc cụ thể khi làm việc với cấp dưới, với cơ sở, khi tiếp xúc với nhân dân và kịp thời phản ánh cho Thường trực Huyện ủy những vấn đề vướng mắc nơi mình phụ trách.

2- Trong các hội nghị định kỳ của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy báo cáo những công việc chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy; đồng chí Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch Nhà nước và các mặt công tác lớn với Huyện ủy hoặc Ban Thường vụ Huyện ủy.

Điều 11. Chế độ báo cáo, thỉnh thị

1- Ngoài báo cáo định kỳ theo quy định của Tỉnh ủy, khi có vấn đề đột xuất, quan trọng và những vấn đề cần bổ sung, sửa đổi các chủ trương, chính sách của Trung ương, của tỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế của huyện, Thường trực Huyện ủy kịp thời báo cáo và xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy.

2- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện nếu thấy có vấn đề cần thiết phải xin ý kiến chỉ đạo thì báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy.

Điều 12. Chế độ ra quyết định và tổ chức thực hiện các quyết định của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

1- Ban Thường vụ Huyện ủy giao các cơ quan, cá nhân phụ trách việc chuẩn bị đề án và thông báo chương trình, thời gian thảo luận, quyết định về chủ trương lãnh đạo, chỉ đạo. Đề án do Huyện ủy quyết định, Ban Thường vụ Huyện ủy thảo luận trước khi đưa ra Huyện ủy thảo luận và quyết định. Đề án do Ban Thường vụ Huyện ủy quyết định thì các đồng chí cấp ủy viên có liên quan thảo luận trước khi đưa ra Ban Thường vụ Huyện ủy thảo luận và quyết định.

2- Các vấn đề trọng yếu về kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, chủ yếu giao cho các cơ quan chính quyền nghiên cứu, đề xuất các phương án; các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy góp ý kiến và phát biểu ý kiến với Ban Thường vụ Huyện ủy về các vấn đề đó.

3- Đề án và những vấn đề đưa ra Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy thuộc về lĩnh vực công tác của khối hoặc ban, ngành, cơ quan, đơn vị nào thì do đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy hoặc Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện phụ trách chịu trách nhiệm chuẩn bị. Nếu có liên quan đến nhiều ngành, nhiều lĩnh vực, cơ quan, đơn vị thì lập tiểu ban, gồm một số đồng chí cấp ủy viên và chuyên viên chuẩn bị. Mỗi đề án, vấn đề đưa ra thảo luận, phải đảm bảo chuẩn bị đủ các nội dung như: dự thảo đề án, dự thảo nghị quyết và kế hoạch tổ chức thực hiện...

Đối với những đề án lớn, mới cần phải lấy ý kiến của cán bộ chuyên môn, cán bộ khoa học, những người có kinh nghiệm, am hiểu, cán bộ cấp dưới, nếu cần tổ chức làm thí điểm để rút kinh nghiệm.

4- Các văn bản trình ra hội nghị Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, phải được gửi đến các thành viên dự họp ít nhất trước 03 ngày, để nghiên cứu, có ý kiến đóng góp. Các thành viên dự Hội nghị, thảo luận thẳng vào những vấn đề nhất trí hay không nhất trí hoặc có điều chỉnh, bổ sung và phát biểu ngắn gọn. Ban Thường vụ Huyện ủy có kết luận nội dung chính để mỗi cấp ủy viên đều thống nhất, nếu

cần thì biểu quyết. Trường hợp có vấn đề thảo luận chưa rõ, chưa quyết định được thì để lại, tiếp tục chuẩn bị kỹ thêm và đưa ra trong cuộc họp sau.

Khi ban hành quyết định, phải ghi rõ thời gian tổ chức thực hiện, thời gian hoàn thành, phân công tổ chức và cá nhân chịu trách nhiệm triển khai, tổ chức thực hiện, kiểm tra, giám sát, đôn đốc, báo cáo kết quả thực hiện.

5- Trong quá trình thực hiện nghị quyết, chỉ thị của Đảng, các cơ quan và đồng chí cấp ủy viên chịu trách nhiệm thi hành phải kiểm điểm kết quả thực hiện, tự nhận xét, đánh giá những ưu điểm, khuyết điểm, làm rõ nguyên nhân chủ quan, khách quan trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện và những kiến nghị cần thiết.

Điều 13. Chế độ kiểm tra, giám sát

Hàng năm, Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng chương trình kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nghị quyết, chỉ thị của Đảng. Các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện được phân công trực tiếp kiểm tra, giám sát một số xã, thị trấn, cơ quan, đơn vị khi cần thiết. Sau khi kết thúc kiểm tra, giám sát, phải có báo cáo và thông báo kết luận kiểm tra, giám sát bằng văn bản. Khi cần thiết, tiến hành giám sát việc thực hiện sau kiểm tra.

Điều 14. Chế độ đi thực tế cơ sở

Hàng tháng, ít nhất 01 lần, các đồng chí cấp ủy viên phải đi thực tế ở cơ sở, tiếp xúc với đảng viên và nhân dân để kiểm tra và lắng nghe ý kiến của đảng viên, nhân dân đối với việc thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Qua đó, kịp thời phản ánh cho Ban Thường vụ Huyện ủy hoặc Thường trực Huyện ủy về các vấn đề cần thiết.

Điều 15. Chế độ tự phê bình và phê bình

1- Huyện ủy và Ban Thường vụ Huyện ủy có báo cáo kiểm điểm công tác phê bình và tự phê bình về hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của mình trong hội nghị cuối năm của Huyện ủy.

2- Thực hiện chế độ tự phê bình và phê bình đã được quy định trong Điều lệ Đảng và các quy định, hướng dẫn của Trung ương, của Tỉnh ủy. Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện tự phê bình và phê bình cuối năm tại cơ quan, đơn vị công tác; Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy tự phê bình và phê bình cá nhân trước tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy. Việc tự phê bình trước tập thể Huyện ủy của một số đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện do Ban Thường vụ Huyện ủy quyết định. Trước khi tự phê bình và phê bình trước Huyện ủy, phải được tự phê bình và phê bình trước tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị, tổ chức đảng nơi sinh hoạt hoặc tập thể ban thường vụ đảng ủy, tập thể lãnh đạo chi ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy.

3- Hàng năm, mỗi đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy tiến hành tự phê bình và phê bình tại cơ quan, đơn vị công tác, gửi tự phê bình về Thường trực Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy); gương mẫu tham gia sinh hoạt chi bộ, tự phê bình và phê bình trong chi bộ với tư cách là đảng viên.

4- Từng đồng chí cấp ủy viên chủ động, kịp thời đóng góp ý kiến với các đồng chí trong Huyện ủy khi thấy có khuyết điểm hoặc có dư luận phản ánh của cán bộ, đảng viên và nhân dân.

Điều 16. Chế độ hội nghị, sơ kết, tổng kết công tác

1- Hội nghị Huyện ủy do Ban Thường vụ Huyện ủy triệu tập định kỳ 03 tháng 01 lần. Ngoài ra, còn tổ chức hội nghị bất thường, hội nghị mở rộng khi cần thiết.

2- Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy do Thường trực Huyện ủy triệu tập định kỳ mỗi tháng 01 lần. Ngoài ra, còn tổ chức hội nghị bất thường khi cần thiết.

3- Định kỳ 3 tháng một lần, Thường trực Huyện ủy tổ chức họp với lãnh đạo Ban Dân vận, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính - xã hội cấp huyện. Ngoài ra, còn tổ chức cuộc họp bất thường khi cần thiết.

4- Định kỳ 1 tháng một lần, Thường trực Huyện ủy tổ chức họp với các cơ quan khối nội chính. Ngoài ra, còn tổ chức cuộc họp bất thường khi cần thiết.

5- Đối với những nghị quyết quan trọng của Trung ương, của Tỉnh ủy, Huyện ủy, của Ban Thường vụ Huyện ủy thì Ban Thường vụ Huyện ủy có kế hoạch chỉ đạo sơ kết, tổng kết kịp thời. Việc tổng kết công tác năm hoặc tổng kết các chuyên đề của các ban, ngành, đoàn thể phải chuẩn bị kỹ, nội dung thiết thực, có kiểm điểm về trách nhiệm tổ chức thực hiện.

Chương V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 17. Tổ chức thực hiện

Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Bí thư Huyện ủy, các Phó Bí thư Huyện ủy; các cơ quan tham mưu, giúp việc của Huyện ủy; HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam và các đoàn thể cấp huyện; các cấp ủy đảng, tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Huyện ủy có trách nhiệm tổ chức và thực hiện nghiêm túc Quy chế này. Khi xét thấy cần điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế của ngành, cơ quan, đơn vị, phải kịp thời

đề xuất ý kiến với Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy (qua Văn phòng Huyện ủy).

Điều 18. Văn phòng Huyện ủy chủ trì, phối hợp với Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Ban Tổ chức Huyện ủy và các cơ quan có liên quan tham mưu giúp Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy theo dõi, kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Quy chế này và kiến nghị sửa đổi, bổ sung khi cần thiết. Hàng năm và cuối nhiệm kỳ, báo cáo kiểm điểm việc thực hiện Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

Trong quá trình thực hiện, nếu Tỉnh ủy có quy định khác thì Ban Chấp hành Đảng bộ huyện sẽ xem xét sửa đổi, bổ sung Quy chế cho phù hợp.

Quy chế này được ban hành để thay thế Quy chế số 01-QC/HU, ngày 09 tháng 12 năm 2015 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy Cà Mau (báo cáo),
- Các đảng ủy, chi bộ trực thuộc Huyện ủy,
- Phòng, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể cấp huyện,
- Ủy viên BCH Đảng bộ huyện,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/M HUYỆN ỦY
BÍ THƯ**



Huỳnh Út Mười